Akcept

Zarządzenie Nr 27 /2025
Wójta Gminy Zagnańsk
z dnia 17 lutego 2025 roku
W sprawie dowozu uczniów do i z szkół prowadzonych przez Gminę Zagnańsk

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 8, art. 31 i art. 33 ust. 1 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) oraz art. 32 ust. 5,6,7 i art. 39 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (j.t. Dz. U. z 2024 r. poz. 737) zarządzam co następuje:

§1.1. Wprowadza się:

a) Regulamin dowozu uczniów do i z szkół prowadzonych przez Gminę Zagnańsk stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia,
b) Wykaz przystanków,
c) Kartę zgłoszenia ucznia,
d) Oświadczenie.

§2. Traci moc Zarządzenie Nr 198/2024 Wójta Gminy Zagnańsk z dnia 6 sierpnia 2024 r. w sprawie dowozu uczniów do szkół prowadzonych przez Gminę Zagnańsk.

§3. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Gospodarczego i Gospodarki Komunalnej w Urzędzie Gminy w Zagnańsku oraz dyrektorom szkół, do których, dowożeni są uczniowie.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. WÓJTA GMINY
Stanisław Stępień
Z-ca Wójta Gminy

Regulamin dowozu uczniów do szkół prowadzonych przez Gminę Zagnańsk

Niniejszy regulamin określa zasady dowozu uczniów do i z szkół oraz dzieci do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Zagnańsk.

I Przepisy ogólne

1. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:
   a) Uczniu- należy przez to rozumieć osobę uczęszczającą do szkoły podstawowej realizującym obowiązek szkolny także wychowanka przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej;
   b) Szkole – należy przez to rozumieć szkołę podstawową oraz zespół szkoły podstawowej i przedszkola a także przedszkole i oddział przedszkolny w szkole podstawowej.
2. Organizatorem dowozu uczniów do i ze szkół jest Gmina Zagnańsk.
3. W przypadku wolnych miejsc w autobusie szkolnym istnieje możliwość dowozu uczniów 5- letnich i starszych do szkół również w przypadkach, których gmina nie ma takiego obowiązku (decyduje kolejność zgłoszeń).
4. Pracownik Urzędu odpowiedzialny za dowóz uczniów opracowuje i aktualizuje plan dowozu na podstawie dokumentów dostarczonych przez dyrektorów placówek oświatowych.
5. Opracowany plan dowozu na nowy rok szkolny przekazywany jest szkołom w terminie do 15 sierpnia danego roku kalendarzowego.
6. Dowóz uczniów do i z szkoły prowadzony jest zgodnie z „Planem dowozu uczniów w roku szkolnym ...../....."
7. Autobus szkolny zatrzymuje się o ustalonej w planie dowozu godzinie tylko na wyznaczonych przystankach, których wykaz stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
8. W przypadku wyjątkowo trudnych warunków drogowych, decyzję o nierealizowaniu dowozu uczniów do szkoły, na wniosek kierowcy podejmuje Dyrektor szkoły, kierownik lub pracownik Urzędu Gminy w Zagnańsku odpowiedzialni za dowóz. O zaistniałym fakcie zawiadamiają rodziców/opiekunów prawnych dziecka.
9. Autobusy Gminy Zagnańsk są wyposażone w kamery monitoringu wizyjnego, które mają poprawić bezpieczeństwo dzieci podczas przejazdu. Zainstalowane kamery stanowią cześć monitoringu wizyjnego funkcjonującego na terenie Gminy Zagnańsk.

10. Zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego oraz pełna treść klauzuli informacyjnej jest zamieszczona w Regulaminie funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Zagnańsk wprowadzonego Zarządzeniem Nr 49/ 2019 Wójta Gminy Zagnańsk z dnia 3 kwietnia 2019r.
11. Autobusy w których zainstalowany jest monitoring wizyjny na drzwiach wejściowych posiadają zamieszczoną informacje o stosowaniu monitoringu wizyjnego w jego wnętrzu.
12. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmują:
    a. Podczas dowozu – opiekunowie;
    b. W innym czasie – Wójt, kierownik lub pracownik Referatu Gospodarczego i Gospodarki Komunalnej Urzędu Gminy w Zagnańsku odpowiedzialni za dowóz oraz Dyrektor szkoły.

II Uczeń

1. Z dowozu autobusem szkolnym może korzystać każdy uczeń, który znajduje się na liście uczniów dowożonych zgodnie z harmonogramem dowożenia i na ustalonej trasie.
2. Uczniowie dowożeni mają obowiązek dostosować się do zasad zawartych w regulaminie oraz do poleceń opiekunów i kierowców.
3. Podczas jazdy autobusem szkolnym uczniowie mają obowiązek siedzieć w miejscach wyznaczonych przez opiekunów i nie mogą ich zmieniać w czasie jazdy.
4. Uczniom podczas jazdy nie wolno:
    a. wsiadać i wysiadać z autobusu bez zgody opiekuna dowozu,
    b. wstawać ze swoich miejsc,
    c. otwierać okien,
    d. zaśmiecać pojazdu,
    e. spożywać posiłków i pić napojów,
    f. zachowywać się w sposób hałaśliwy, wulgarny,
    g. stwarzać zagrożenia bezpieczeństwu jadącym w nim osobom,
    h. dokonywać zniszczeń w autobusie,
    i. żądać zatrzymania autobusu w miejscu do tego nieprzeznaczonym.
5. Uczniowie po przyjeździe do szkoły, udają się z nauczycielem szkolnym, dyżurującym w danym dniu do szkoły.
6. Uczniowie powracający do domu oczekują na autobus w świetlicy szkolnej lub innym miejscu wyznaczonym przez dyrektora szkoły pod nadzorem nauczyciela.

7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uczeń dowożony może wrócić do domu innym kursem autobusu szkolnego tylko za zgodą nauczyciela dyżurującego w świetlicy pod warunkiem, że w pojeździe jest wolne miejsce siedzące.
8. Uczeń po opuszczeniu autobusu może przejść na drugą stronę jezdni dopiero po odjeździe autobusu szkolnego.
9. Za naruszenie niniejszego regulaminu uczeń może zostać ukarany:
   a. Ustnym upomnieniem opiekuna,
   b. Powiadomieniem nauczyciela świetlicy lub wychowawcy o niewłaściwym zachowaniu,
   c. Rozmową z dyrektorem,
   d. Wezwaniem rodziców do szkoły na rozmowę.

III Rodzice/Opiekunowie prawni

1. Rodzice/prawni opiekunowie ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci dochodzących z miejsca zamieszkania do przystanku autobusu szkolnego, aż do momentu wejścia ucznia do autobusu oraz powracających po zajęciach z przystanku do domu od momentu wyjścia ucznia z autobusu.
2. Rodzice/prawni opiekunowie ponoszą materialną odpowiedzialność za zniszczenia dokonane przez ich dzieci w autobusach szkolnych (w postaci przywrócenia do pierwotnego wyglądu i użyteczności lub rekompensaty pieniężnej).
3. Rodzice/prawni opiekunowie są zobowiązani zapewnić dzieciom powrót ze szkoły w przypadku uczestnictwa dziecka w zajęciach dodatkowych, odbywających się poza godzinami planowanych odjazdów autobusów szkolnych na poszczególnych trasach.
4. Rodzic/prawny opiekun ucznia do ukończenia 7 roku życia bądź osoba upoważniona pisemnie w szkole, do której uczeń uczęszcza, zobowiązany jest do osobistego odbioru dziecka z przystanku. W przypadku nieobecności rodzica/prawnego opiekuna/osoby upoważnionej dziecko jest odwożone, w godzinach pracy świetlicy, z powrotem do szkoły i odprowadzane przez opiekuna autobusu szkolnego do świetlicy szkolnej i pozostaje pod opieką do momentu odebrania go przez rodzica/opiekuna prawnego. W przypadku nieodebrania dziecka opiekun zawiadamia Wójta i Policję , a następnie odwozi dziecko do policyjnej Izby Dziecka.
5. Brak karty zgłoszenia ucznia, oświadczenia oraz brak akceptacji niniejszego Regulaminu lub ich niedostarczenie jest równoznaczne z rezygnacją z dowozu ucznia do i ze szkoły.

IV Opiekun przewozu/kierowca

1. Opiekun przewozu/kierowca są odpowiedzialni za przestrzeganie zasad zawartych w niniejszym regulaminie.
2. Opiekun przewozu ponosi odpowiedzialność za uczniów przewożonych od chwili wejścia do autobusu szkolnego, do chwili wyjścia z autobusu i przekazania dzieci pod opiekę szkoły. Natomiast w drodze powrotnej, od chwili wejścia ucznia do autobusu, bądź odebrania ich ze świetlicy szkolnej, do chwili opuszczenia autobusu szkolnego przez dziecko, odebrania przez rodzica z przystanku w swojej miejscowości.
3. Opiekun przewozu/kierowca autobusu szkolnego współpracuje z dyrektorem oraz wychowawcami zajmującymi się uczniami dojeżdżającymi do szkoły w zakresie prawidłowej organizacji dowozów, zapewnienia uczniom bezpieczeństwa.
4. Opiekun w trakcie wykonywania czynności związanych z opieką ściśle współpracuje z kierowcą pojazdu w zakresie bezpieczeństwa przewozu a mianowicie:
   a. prowadzi i sprawdza listy obecności uczniów dowożonych,
   b. pilnuje ładu i porządku przy wsiadaniu, wysiadaniu i zajmowaniu przez uczniów miejsc w autobusie,
   c. informuje wychowawcę klasy o nieodpowiednim zachowaniu uczniów,
   d. w przypadku stwierdzenia sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa uczniów, opiekun nie dopuszcza do ich przewozu i zapewnia im bezpieczeństwo do czasu zapewnienia pojazdu zastępczego lub oddania pod opiekę rodzica/prawnego opiekuna.
   e. po opuszczeniu autobusu przez uczniów opiekun wraz z kierowcą dokonuje przeglądu pojazdu i w przypadku zniszczeń, znalezionych przedmiotów pozostawionych przez uczniów powiadamia o tym Dyrektora szkoły, kierownika lub pracownika Urzędu Gminy w Zagnańsku odpowiedzialnego za dowóz,
   f. Sprawdza czy liczba dzieci znajdujących się w autobusie jest zgodna z liczbą miejsc siedzących ,
5. Kierowca wraz z opiekunem wspólnie podejmują decyzję, co do dalszego postępowania w przypadku trudnych warunków atmosferycznych, awarii lub wypadku. O zaistniałej sytuacji informują dyrektora szkoły, kierownika lub pracownika Urzędu Gminy w Zagnańsku odpowiedzialnego za transport.
6. Kierowca autobusu szkolnego odjeżdża z przystanku po otrzymaniu od opiekuna dowożonych dzieci zgody na odjazd. Kierowca nie może odjechać z przystanku, gdy w autobusie jest więcej dzieci niż miejsc siedzących.

V Dyrektor szkoły

1. Dyrektorzy placówek oświatowych mają obowiązek zapoznania z regulaminem wszystkich uczniów korzystających z dowozu szkolnego, oraz ich rodziców. Przekazują uczniom kartę zgłoszenia oraz zbierają pisemne oświadczenia rodziców i uczniów o zapoznaniu się z jej treścią. Dokumentacja przechowywana będzie w Urzędzie Gminy w Zagnańsku.
2. Dyrektorzy placówek oświatowych, do których dowożeni są uczniowie, przygotowują listy dowożonych dzieci w rozbiciu na adres zamieszkania, klasa, trasa dowozu i proponowane godziny dojazdów i odjazdów ze szkół (biorąc pod uwagę liczbę miejsc w autobusie szkolnym). Listy należy składać do dnia 15 lipca każdego roku przekazując je do Urzędu Gminy w Zagnańsku, jak również dyrektorów szkół dzieci dowożonych zobowiązuje się do pisemnej bieżącej aktualizacji.

VI Przepisy końcowe

1. Niniejszy regulamin jest dostępny na stronie internetowej szkoły i Urzędu Gminy w Zagnańsku.
2. Zmiany zapisów niniejszego regulaminu wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Nieznajomość niniejszego regulaminu nie zwalnia od odpowiedzialności porządkowej za jego nieprzestrzeganie.
4. Traci moc Zarządzenie Nr 198/2024 Wójta Gminy Zagnańsk z dnia 6 sierpnia 2024 r. w sprawie dowozu uczniów do szkół prowadzonych przez Gminę Zagnańsk.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania Zarządzenia Wójta Gminy Zagnańsk.

WYKAZ PRZYSTANKÓW AUTOBUSU SZKOLNEGO

MIEJSCOWOŚĆ	DOWÓZ	ODWÓZ
Borowa Góra	Przystanek przy posesji Nr: 77, 49, 29	Przystanek przy posesji Nr: 77, 49, 29
Występa	Przystanek przy posesji Nr: 50 (k. skrzyżowania)	Przystanek przy posesji Nr: 50 (k. skrzyżowania)
Zachełmie	Przystanki autobusowe	Przystanki autobusowe
Lekomin	Przystanki autobusowe	Przystanki autobusowe
Gruszka	Przystanki autobusowe	Przystanki autobusowe
Jaworze	Przystanki autobusowe Przystanek naprzeciwko altany przy posesji Nr: 50	Przystanki autobusowe Przystanek przy altanie k. posesji Nr 50
Siodła	Przystanek przy posesjach Nr: 11, 30 łącznik ul. Wiosenna 1	Przystanek łącznik ul. Wiosenna 1 Przystanek przy posesjach Nr: 30, 11
Goleniawy Dolne	Przystanek przy posesjach Nr: 98, 34	Przystanek przy posesjach Nr: 96, 57
Goleniawy Górne	Przystanek naprzeciwko posesji Nr: 19 Przystanek przy posesji Nr: 14	Przystanek naprzeciwko posesji Nr: 19 Przystanek przy posesji Nr: 14
Bartków	Przystanki autobusowe	Przystanki autobusowe
Belno	Przystanek przy posesji Nr: 50, (k. skrzyżowania) Przystanki autobusowe	Przystanek przy posesji Nr: 50, (k. skrzyżowania) Przystanki autobusowe
Szałas Komorniki	Przystanek przy łączniku z msc. Szałas Stary Przystanek naprzeciwko posesji Nr: 95A	Przystanek przy posesji Nr: 95A Przystanek przy łączniku z msc. Szałas Stary
Szałas Stary	Przystanek k. Kościoła pod wezwaniem Podwyższenia Krzyża Świętego Przystanek przy posesji Nr 26A	Przystanek k. Kościoła pod wezwaniem Podwyższenia Krzyża Świętego Przystanek przy posesji Nr 26A
Szałas	Przystanki autobusowe	Przystanki autobusowe
Kopcie	Przystanek przy krzyżówce	Przystanek przy krzyżówce
Długojów	Przystanki autobusowe	Przystanki autobusowe
Janaszów	Przystanek autobusowy przy wlocie do msc. Jasiów	Przystanek autobusowy przy wlocie do msc. Jasiów
Kołomań	Przystanki autobusowe	Przystanki autobusowe
Umer	Przystanki autobusowe	Przystanki autobusowe
Tumlin Dąbrówka	Przystanki autobusowe	Przystanki autobusowe
Samsonów Podlesie	Przystanek autobusowy przy ul. Jasnej	Przystanek autobusowy naprzeciwko wjazdu na ul Jasną

Z up. WÓJTA GMINY
Stanisław Stępień
Z-ca Wójta Gminy

.....
imię i nazwisko rodziców/opiekunów prawnych

.....

.....
adres zamieszkania

.....

Karta zgłoszenia ucznia

Zgłaszam mojego syna/moją córkę .....,

zamieszkałego/zamieszkałą.....

..... ucznia/uczennicę

klasy ..... szkoły .....

.....
nazwa szkoły i adres

do korzystania w roku szkolnym ..... z dowozu autobusem szkolnym na trasie: przystanek w miejscu zamieszkania do szkoły i ze szkoły do przystanku w miejscu zamieszkania organizowanego przez Gminę Zagnańsk. Odległość od miejsca zamieszkania do szkoły obwodowej, do której uczęszcza wynosi ..... km.

Zgodnie z art. 39 pkt. 2 i pkt 3 podpunkt 1, Gmina ma obowiązek zapewnienia bezpłatnego transportu do i z szkoły jeżeli droga przekracza odległości 3 km - w przypadku uczniów klas I-IV szkół podstawowych oraz 4 km - w przypadku uczniów klas V-VIII szkół podstawowych

OŚWIADCZENIA

Ja, niżej podpisany/na .....
imię i nazwisko rodziców/opiekunów prawnych

.....

oświadczam, że w dniu ..... zapoznałam(em) się z treścią regulaminu dowożenia uczniów do i z szkół z terenu Gminy Zagnańsk oraz ustalonego zakresu obowiązków. Zobowiązuję się niezwłocznie poinformować dyrekcję szkoły o wszelkich zmianach dotyczących miejsca zamieszkania ucznia.

Zagnańsk, dnia .....

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego

Ja, niżej podpisany/na .....
imię i nazwisko ucznia

oświadczam, że w dniu ..... zapoznałam(em) się z treścią regulaminu dowożenia uczniów do i z szkół z terenu Gminy Zagnańsk, ustalonego zakresu obowiązków ora z zobowiązuję się do jego przestrzegania.

.....
podpis ucznia