

Regulamin świetlicy szkolnej

Zespołu Szkoły Podstawowej nr 2, Przedszkola

i Gimnazjum w Zagnańsku w roku szkolnym 2014|2015

Podstawą do funkcjonowania świetlicy szkolnej jest Ustawa z 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. 2004 nr 256,poz.2572 ze zm.) oraz statut Zespołu Szkoły Podstawowej nr2, Przedszkola i Gimnazjum w Zagnańsku.

I Założenia ogólne

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły. w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły ze szczególnym uwzględnieniem treści opiekuńczo-wychowawczych.
2. Świetlica prowadzona przez szkołę jest placówką przeznaczoną dla dzieci z klas I-VI szkoły podstawowej dowożonych autobusem szkolnym, a także tych którzy nie mają zapewnionej opieki w domu.
3. Świetlica prowadzi zajęcia zgodnie z rozkładem zajęć lekcyjnych szkoły. czas pracy świetlicy w dni, w których nie odbywają się zajęcia dydaktyczne w szkole, określa Dyrektor szkoły.

II Cele i zadania świetlicy szkolnej

Głównym celem pracy świetlicy szkolnej jest zapewnienie opieki wychowawczej uczniom przed lub po zajęciach szkolnych oraz stworzenie im optymalnych warunków rozwoju.

Do zadań świetlicy należy w szczególności:

1. Organizowanie opieki, stworzenie odpowiednich warunków do nauki własnej.
2. Rozwijanie samodzielności i samorządności oraz aktywności społecznej.
3. Zorganizowanie pomocy w nauce oraz przyzwyczajanie do samodzielnej pracy umysłowej.
4. Dbanie o bezpieczeństwo, zdrowie i dobre samopoczucie uczestników świetlicy szkolnej.
5. Stworzenie warunków do rozwoju wyobraźni, ekspresji plastycznej, muzycznej, ruchowej.
6. Odkrywanie, rozwijanie oraz promowanie zainteresowań i uzdolnień.
7. Uczenie aktywnych form spędzania czasu wolnego, organizowanie gier i zabaw ruchowych

8. Kształtowanie odpowiednich nawyków kultury osobistej i współżycia w grupie.
9. Kształtowanie postaw prospołecznych i patriotycznych.
10. Współpraca z wychowawcami klas w zakresie realizacji zadań opiekuńczych i wychowawczych szkoły.

III Zasady rekrutacji do świetlicy

1. Kwalifikacja uczniów do świetlicy odbywa się na podstawie "Karty zgłoszenia", którą wypełniają rodzice (prawni opiekunowie) dziecka.

IV Organizacja pracy świetlicy

1. Świetlica jest czynna od godz. 6.30- 16.00 w dni, w których odbywają się zajęcia w szkole.
2. Zakres zajęć świetlicy w dni, w których nie odbywają się zajęcia dydaktyczne określa Dyrektor.
3. Do świetlicy mogą uczęszczać ucz. kl. I-VI szkoły podstawowej oraz uczniowie gimnazjum.
4. Opieką świetlicy zostają również objęci uczniowie skierowani przez Dyrektora z powodu nieobecności nauczyciela oraz dzieci nie uczęszczające na lekcję religii.
5. Świetlica szkolna organizuje zajęcia w grupach. W grupie pod opieką jednego nauczyciela nie może być więcej niż 25 uczniów.
6. Wychowawca świetlicy odpowiada wyłącznie za bezpieczeństwo dzieci, które zostały przyprowadzone do świetlicy lub zgłosiły się do niej, przed lub po lekcjach.
7. Zasady opuszczania świetlicy przez dziecko oraz odbioru dziecka ze świetlicy określają rodzice w karcie zgłoszenia.
8. Wychowawca odnotowuje czas pobytu dziecka na liście obecności uczestników świetlicy na dany dzień.
9. W przypadku, kiedy rodzice z przyczyn od nich niezależnych nie zdążą do godz. 16.00 odebrać dziecka muszą poinformować o swoim spóźnieniu wychowawcę pod nr 41- 3113-275.
10. Rodzice są zobowiązani do punktualnego odbioru swojego dziecka.
11. Rodzice są na bieżąco informowani o zachowaniu dziecka w świetlicy.

12. Nauczyciel prowadzi zajęcia zgodnie z miesięcznym planem pracy.
13. Na świetlicę ucz. kl. I-III przyprowadza po skończonych zajęciach nauczyciel mający z nimi ostatnią godzinę lekcyjną.
14. Wychowawcy świetlicy mają obowiązek odebrać przywożone dzieci autobusem szkolnym i przeprowadzić je do szkoły oraz odprowadzić je po skończonych zajęciach do autobusu.
15. Za bezpieczeństwo swojego dziecka przewożonego autobusem szkolnym w drodze do przystanku oraz w drodze powrotnej z przystanku do domu ponoszą odpowiedzialność rodzice (prawni opiekunowie).

VI Prawa i obowiązki uczestników zajęć świetlicowych

1. Wychowanek ma prawo do:
 - a) właściwie zorganizowanej opieki wychowawczej ,
 - b)życzliwego traktowania,
 - c)poszanowania godności osobistej,
 - d) ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną.
2. Wychowanek jest zobowiązany do:
 - a)poszanowania sprzętu i wyposażenia świetlicy,
 - b)przestrzeganie wewnętrznego regulaminu świetlicy,
 - c) kulturalnego zachowania się w stosunku do kolegów i nauczycieli
 - d)stosowania się do poleceń wychowawców świetlicy,
 - e)informowania każdorazowo nauczyciela o swoim przyjsciu oraz wyjściu ze świetlicy.
 - f) natychmiastowego zgłaszania wszelkich wypadków oraz złego samopoczucia.

VI Nagany i kary wobec wychowanków

1. Każdy uczestnik zajęć świetlicowych może otrzymać nagrodę:

za udział w konkursach, dobre zachowanie ,przestrzeganie regulaminu świetlicy w postaci pochwały ustnej, pochwały wpisanej do dziennika lekcyjnego, nagrody rzeczowej, dyplomu.

2. Kary

Za naruszenie regulaminu świetlicy przewidziane są następujące konsekwencje:

- upomnienie ustne
- nagana udzielana przez nauczyciela w obecności przebywających uczniów w świetlicy szkolnej
- powiadomienie rodziców
- pisemna uwaga w dzienniku lekcyjnym
- skreślenie z listy wychowanków świetlicy.

3. Rodzice ucznia ,który dokonał zniszczenia wyposażenia świetlicy będą obciążeni pełną odpłatnością za zniszczony lub uszkodzony sprzęt.

VII Współpraca z rodzicami

1. Kontakt z rodzicami polega na bezpośrednich codziennych rozmowach podczas odbioru dzieci ze świetlicy lub rozmowach telefonicznych.
2. Podczas zebrań z rodzicami pełni dyżur jeden z wychowawców świetlicy.
3. Rodzice współuczestniczą w życiu świetlicy.

VIII Dokumentacja świetlicy

W świetlicy szkolnej prowadzona jest następująca dokumentacja:

1. Karta zgłoszenia dziecka do świetlicy
2. Regulamin świetlicy szkolnej
3. roczny plan pracy
4. miesięczny plan pracy
5. ramowy rozkład dnia
6. dzienniki zajęć świetlicowych
7. roczne sprawozdanie z pracy świetlicy szkolnej.